|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| JLN_jataBGtransparent.png**KEMENTERIAN PEMBANGUNAN KERAJAAN TEMPATAN** | **BORANG PINJAMAN ASET ICT****(KEGUNAAN LUAR PEJABAT)** | JLN_LOGO JLN.png**JABATAN LANDSKAP NEGARA** |
| NO. DOKUMEN | JLN(IS0)/PKPS-09/L2(Pin.2020) | MUKA SURAT | 01 /01 |

|  |
| --- |
| **BORANG PINJAMAN ASET ICT****(KEGUNAAN LUAR PEJABAT)** |
| 1. **Tujuan**
 | : |  |
|  |  |  |
| 1. **Lokasi**
 | : |  |
|  |  |  |
| 1. **Langkah Keselamatan**
 | : |  |
|  |  |  |
| 1. **Tidak meninggalkan barang pinjaman di tempat terbuka / awam.**
 |
| 1. **Tidak meninggalkan barang pinjaman di dalam kereta / but kereta.**
 |
| 1. **Tidak meninggalkan barang pinjaman tanpa jagaan.**
 |
| 1. **Pastikan barang pinjaman disimpan di tempat yang selamat seperti almari / loker / peti yang berkunci.**
 |
|  |
| **Saya , nombor kad pengenalan :** **berjanji untuk mematuhi langkah-langkah keselamatan yang telah digariskan seperti di atas. Saya juga bertanggungjawab ke atas sebarang kehilangan dan kerosakan barang yang dipinjam.**  |
|  |
|  |  |
| Tandatangan peminjam | Tandatangan Ketua Jabatanyang meluluskan |
| Tarikh : | Tarikh : |
|  |  |
|  |  |